

# ÉLŐ IGE ÉVE - A MAGYARORSZÁGI REFORMÁTUS EGYHÁZ ÉLETÉHEZ

## KAPCSOLÓDÓ CIVIL SZERVEZETEK PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA

Az MRE Missziói Bizottsága az MRE Missziói Szolgálatával pályázatot hirdet a Magyarországi Református Egyházhoz tevékenységéhez kapcsolódó országos, de legalább egyházkerületi hatókörű civil szervezetek számára az Élő Ige Évéhez kapcsolódó rendezvények támogatására.

A pályázat célja, hogy támogassa és segítse az Élő Ige Évéhez témájában kapcsolódó rendezvényeket.

Az Egyházi szervezetek bármilyen Élő Ige Évéhez illeszkedő témájú, egy vagy akár több napos általuk szervezett eseményre igényelhetnek támogatást.

### 1. TÁMOGATÁS BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE

Támogatási igényt a **Magyarországi Református Egyház tevékenységéhez szorosan kapcsolódó civil szervezetek nyújthatnak be**, azzal a kitételrel, hogy olyan szervezet nem pályázhat, amely szervezetileg egy egyházmegyéhez kötődik és akinek az Egyházmegyéje az Élő Ige Éve – Egyházmegyei Pályázati Felhívásra is támogatási igényt nyújtott be.

### 2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS FORMÁJA ÉS MÉRTÉKE

A támogatás formája: **vissza nem térítendő**, egyszeri támogatás, amely beszámoló köteles. A támogatás elnyeréséhez önrész szükséges. A pályázathoz minimum **50 % saját forrás biztosítása kötelező**. (Amennyiben pl. a rendezvény teljes költsége 1.000.000 Ft abban az esetben a támogatás összege max. 500.000 Ft lehet, a fennmaradó 500.000 Ft-ot önerőből szükséges biztosítani.)

**A rendelkezésre álló forrás mértéke:** 10.000.000 Ft.

Az **igényelhető támogatás összege** minden kérelmező esetén **maximum 1.000.000 Ft** lehet.

A pályázati cél **megvalósításának időtartama: 2024. április 1. és 2024. december 31.**

### 3. A TÁMOGATÁS BENYÚJTÁSA

A támogatási kérelmek **benyújtása 2024. február 01 és február 29. között lehetséges**.

Ezt követően nincs lehetőség támogatási igény benyújtására!

### 4. BEADHATÓ PÁLYÁZATOK SZÁMA

Jelen Felhívásra egy egyházi civil szervezet **csak egy pályázatot nyújthat be**, egy Élő Ige Évéhez illeszkedő esemény finanszírozására a rendezvény napjainak számától függetlenül.

## 5. A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

Egy összegben, előfinanszírozott formájában történik. (A nyertes Szervezeteknek az elnyert támogatási összeget azt követően utaljuk át, hogy a Szervezett részéről az [palyazat.eloige2024@reformatus.hu](mailto:palyazat.eloige2024@reformatus.hu) e-mail címre visszaküldött és aláírt támogatási szerződés megérkezett. A Támogatott a számára kiküldésre került Támogatási szerződést köteles a kiküldést követő 8 munkanapon belül aláírva visszaküldeni az [palyazat.eloige2024@reformatus.hu](mailto:palyazat.eloige2024@reformatus.hu) e-mail címre.

Az Élő Ige Évéhez kapcsolódó rendezvényt követően, a Támogatott köteles a Támogatás teljes összegével és az ahhoz kapcsolódó 50%-os önerővel elszámolni, azon összeget lefedő, alátámasztó dokumentumokat benyújtani. A támogatás terhére csak azon **pénzügyi bizonylatok** (ÁFA-s számlák) számolhatók el, melyek a **2024. április 1. és 2024. december 31. közötti időszakban** keletkeztek.

## 6. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSA

### a. A támogatás benyújtásának helye és módja

A támogatási igényt csak elektronikus úton a [palyazat.eloige2024@reformatus.hu](mailto:palyazat.eloige2024@reformatus.hu) e-mail címen szükséges benyújtani.

### b. Igényléshez benyújtandók köre

Ssz.	Igényléshez benyújtandó dokumentumok köre	További információ
1.	Igénylőlap	Az igénylőlapon kért valamennyi <b>adat maradéktalan és hiánytalan megadása</b> szükséges. (pl. Szervezet neve, Képviselőre jogosult neve, Számlavezető pénzintézet, IBAN bankszámlaszám, Adószám)
2.	Programterv	Igénylőlap része, amely tartalmazza az egy vagy több napos esemény részletes program tervét.
3.	Költségvetési terv	Igénylőlap része, amely tartalmazza az egy vagy több napos esemény részletes költségvetését.
4.	Bankszámlakivonat/ Bankszámlaszerződés másolata	Az egyházköztség által megadott IBAN bankszámlaszám ellenőrzéséhez.

## 7. A TÁMOGATÁS BEFOGADÁSA ÉS ELBÍRÁLÁSA

A pályázatok befogadása és elbírálása időrendi sorrendbe történik a rendelkezésre álló keretösszeg terhéig.

A pályázat abban az esetben érvényes, ha a 6.b pont táblázatában felsorolt valamennyi dokumentumot **hiánytalanul kitöltve** tartalmazza.

A beérkezett pályázatokat az MRE Missziói Szolgálat javaslattal látja el, a támogatásról az MRE Missziói Bizottsága dönt. Az MRE Missziói Bizottság döntéséről minden pályázó írásban (email-ben) értesítést kap.

A nyertesekkel a Magyarországi Református Egyház Zsinati Hivatala támogatási szerződést köt.

## 8. A TÁMOGATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ ELSZÁMOLÁS SZABÁLYAI

Támogatás az alábbi **számlával igazolható jogcímekre** igényelhető:

- szállás és étkezéshez kapcsolódó kiadásokra,
- olyan tárgyi eszköz beszerzésre, mely a rendezvény céljának megvalósítását szolgálja és segíti,
- terem bérleti díjra,
- szolgáltatás vásárlásra.

Az egyházi szervezet a támogatási és az ahhoz kapcsolódó önerő összegével az utolsó számla kiállítását követő 60 napon belül köteles elszámolni. Amennyiben az elszámolás nem kerül határidőn belül benyújtásra abban az esetben az egyházi civil szervezet a következő év Missziói Bizottság pályázataiból kizárásra kerül!

**Az elszámolás módja:** A támogatási és az ahhoz kapcsolódó önerő összegének felhasználásáról fényképes dokumentációval ellátott szöveges beszámolót és ÁFA- s számlák hitelesített másolatával alátámasztott pénzügyi beszámolót szükséges készíteni és benyújtani a támogatási szerződésben részletezett feltételek és határidő betartásával.

A pályázati elszámolásért a pályázatot benyújtó Egyházi Szervezet jogi felelősséget vállal.

Az Egyházi Szervezet vállalja, hogy támogatás esetén a támogatás összegének felhasználásáról **tételes** és hiteles **összesítőt nyújt be**. Az összesítő a **Támogatási szerződés mellékleteként** kerül elfogadásra.

**Felhasználással kapcsolatos dokumentumok:** Az Egyházi Szervezet vállalja, hogy a dokumentumok a saját nyilvántartásában kerülnek megőrzésre, melyeket ellenőrzés esetén köteles bemutatni.

**Támogatott vállalja**, támogatásra benyújtott számlát más forrás terhére nem számolja el.

**Az igénylő adatai, a támogatott összeg, valamint az elszámolás feltételei támogatási szerződésben kerülnek rögzítésre.**

Felhívjuk figyelmüket, hogy a támogatások elbírálása a megadott adatok alapján történik, ezért **kérjük fokozottan ügyeljenek arra, hogy az igénylőlapokat pontosan és teljeskörűen töltsék ki!**

Felmerülő kérdés esetén munkatársaink az alábbi elérhetőségen nyújtanak segítséget:

[palyazat.eloige2024@reformatus.hu](mailto:palyazat.eloige2024@reformatus.hu)

**A támogatási kérelem elektronikus benyújtásának határideje:**

**2024. február 29. 23:59**

**További információ:**

E-mail: [palyazat.eloige2024@reformatus.hu](mailto:palyazat.eloige2024@reformatus.hu)

Intarnet:

Weboldal: [www.eloige2024.hu](http://www.eloige2024.hu)